



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

14.07.2025

№ 194

О внесении изменений в Методические рекомендации по организации платных услуг, в том числе дополнительных образовательных, в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края, утвержденные приказом начальника управления образования от 27.05.2024 № 143

С целью упорядочивания деятельности образовательных организаций, подведомственных управлению образования, по предоставлению платных услуг, в том числе дополнительных образовательных,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Методические рекомендации по организации платных услуг, в том числе дополнительных образовательных, в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края (далее – Методические рекомендации), утвержденные приказом начальника управления образования от 27 мая 2024 г. № 143, изложив Приложения 1 и 2 в редакции согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Калькуляции по концессионным объектам производятся по установленной форме с учетом особенностей указанных в договорах об использовании объекта концессионного соглашения

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования по экономическим вопросам Кылосову Л.А.

Начальник управления
образования



Н.А. Соснина

С приказом ознакомлена
«14» 04 2025 г.

Л.А. Кылосова

Приложение к приказу от 14.07.2025 г. № 194
Приложение 1
к Методическим рекомендациям по организации платных
услуг, в том числе дополнительных образовательных,
в образовательных организациях, подведомственных
управлению образования администрации Пермского
муниципального округа Пермского края,
утвержденным приказом от 27.05.2024 № 143

"Согласовано"
начальник управления образования
администрации Пермского муниципального округа Пермского края

Утверждаю
Директор/Заведующий
"(наименование образовательной организации)"

_____ /ФИО/
" " " 202_г. _____ /ФИО директора/заведующей/

Калькуляция стоимости дополнительной платной образовательной услуги
"(наименование услуги)"
программа обучения (академ.час)
продолжительность одного занятия (академ.час)
количество занятий по программе
количество учебных недель
min количество человек в группе

№ п/п	Статья затрат	Объем	Ед.изм.	Стоимость за ед., руб.	Сумма
1.	Себестоимость услуги				
1.1.	Прямые затраты, в т.ч.:				
1.1.1.	Оплата труда основного персонала (педагогического), непосредственно участвующего в процессе оказания услуг*		чел./час.		
	в том числе из 1.1. НДФЛ персонала		%		
1.1.2.	Начисления на оплату труда персонала		%		
1.1.3.	Прямые материальные затраты				
1.1.4.	Амортизация оборудования, приобретенного за счет предпринимательской деятельности и используемого непосредственно в образовательном процессе				
1.2.	Косвенные затраты, в т.ч.:				
1.2.1.	Оплата труда руководителя образовательной организации (расходы на вознаграждение руководителя за привлечение доходов от платных дополнительных услуг)**		час.		
	в том числе из 1.2.1 Ур.коэф.		%		
1.2.2.	Оплата труда ответственного за организацию платных услуг		час.		
1.2.3.	Оплата труда оплаты труда общеобразовательного персонала (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала)		час.		
	в том числе из 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 НДФЛ		%		
1.2.4.	Начисления на оплату труда персонала (%)		%		
1.2.5.	Косвенные материальные затраты				
1.2.6.	Возмещение затрат на коммунальные услуги				
1.2.7.	Амортизация (износ) зданий, сооружений и других основных фондов, приобретенных за счет предпринимательской деятельности и используемых для осуществления этой деятельности, но непосредственно не связанных с оказанием услуги				
1.2.8.	Прочие текущие расходы в соответствии со статьей 264 главы 25 Налогового кодекса Российской Федерации				
2.	Доходность услуги (не менее 20% от себестоимости услуги)	не менее 20	%		
3.	Цена платной услуги на группу всего (НДС не облагается)				
4.	Сумма договора на 1 получателя платной услуги				
5.	Стоимость в расчете за один месяц на 1 получателя платной услуги, округл.				
6.	Цена одного занятия на 1 получателя платной услуги				

* для преподавателя учет ведется в учебных часах, для остальных категорий работников - в астрономических
** количество часов закладывается исходя из программы, стоимость часа организации определяет самостоятельно

Прямые затраты

Расходы на приобретение материальных запасов и услуг

Табл. 1.1

Наименование	кол-во	цена	ст-ть
Бумага для принтера (округл. в пачках) в т.ч. (<i>например 10 договоров в 2-х экз. на 3 стр.</i>)			
Квитанции на оплату (<i>например 7 мес. По 1 экз. на 10 чел.)</i>			
Программа обучения (<i>например на 10 стр. в 3-х экз.)</i>			
Издание приказов, печать объявлений, и т.д.			
(<i>например Набор канцелярских принадлежностей (2 замены на 10 чел.)</i>)			
Раздаточный материал (расходуемый непосредственно в ходе оказания платной услуги)			
Картридж для принтера (непосредственно задействованного в оказании платной услуги)			
Итого прямых материальных затрат за период обучения:			- р.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, непосредственно используемого при оказании платной услуги

Табл. 1.2

Наименование оборудования	Балансовая стоимость, руб.	Норма износа (%)*	Годовая норма времени и работы оборудования, ч**	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, ч	Сумма начисленной амортизации (6) =(2)-(3)/(4))* (5)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО	0	x	x	x	

Норма износа = 1/ срок полезного использования объекта (в месяцах) * 100%

**Годовая норма времени и работы оборудования = Количество рабочих дней в году *Количество часов работы учреждения в день

Косвенные затраты

Расходы на приобретение материальных запасов и услуг

Табл. 2.1

Наименование	кол-во	цена	ст-ть
Бумага для принтера (округл. в пачках) в т.ч.			
Канцелярские принадлежности			
Хоз. товары (например средство для мытья пола, мыло и т.п.)			
Картридж для принтера (не участвующего на прямую в оказании платных услуг)			
Профилактическое обслуживание принтеров (например 1 раз за весь курс обучения препод, 1 в секрет., 1 в метод. кабинете)			
Профилактическое обслуживание компьютерной техники (например 1 раз за курс обучения, 3 единицы техники)			
Итого косвенные материальные затраты за период обучения:			- р.

Расчет суммы начисленной амортизации помещения, используемого при оказании платной услуги

Табл. 2.2

Наименование помещения	Балансовая стоимость	Норма износа (%)	Общая площадь здания, кв.м	Площадь класса, кв.м	Норма времени на оказание платной услуги, ч	Количество в часов за год 8784 ч. - 366 дней, 8760 ч- 365 дней	Сумма начисленной амортизации (8) = (2)*(3)/(4)*(5)/(7)*(6)
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО	х	х	х	х	х	х	

Норма износа = 1/ срок полезного использования объекта (в месяцах) *100%

Прочие текущие расходы в соответствии со статьей 264 гл. 25 Налогового
кодекса Российской Федерации

Табл. 2.3

Наименование	кол-во	цена	ст-ть
Итого косвенные материальные затраты за период обучения:			- р.

Табл. 2.4

Расчет коммунальных услуг

Расчет затрат на тепловую энергию

Среднемесячное потребление по зданию, Гкал	Общая площадь здания, м ²	Площадь помещения для оказания платной услуги, м ²	Максимальное количество часов в одном месяце	Стоимость за 1 Гкал, руб.	Норма времени на оказание платной услуги, ч	Отнесенный объем на площадь помещения с количеством занятий (7)=(1)/(2)*(3)/(4)*(6)	Затраты на тепловую энергию за курс, руб. (8) = (6)*(7)
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО затраты на тепловую энергию	х	х	х	х	х	х	

Расчет затрат на электрическую энергию

Лампы и оборудование, потребляющее электроэнергию	Количество оборудования	Мощность 1 оборудования, кВт	Потребление электроэнергии, кВт/час (4) = (2)*(3)	Стоимость за 1 кВт/час, руб.	Норма времени на оказание платной услуги за курс, ч	Затраты на электрическую энергию за курс, руб. (7) = (4)*(5)*(6)
1	2	3	4	5	6	7
Светильник						
.....						
.....						
.....						
ИТОГО затраты на электрическую энергию	х	х	х	х	х	

Расчет затрат на водоснабжение и водоотведение

	Количество детей, чел.	Максимальное количество посещений 1 ребенка за курс	Объем воды на 1 посещение, м ³	Объем воды за курс, м ³ (5) = (2)*(3)*(4)	Стоимость за 1 м ³ , водоснабжение, руб.	Стоимость за 1 м ³ , водоотведение, руб.	Затраты на водоснабжение и водоотведение, руб. (8) = (5)*(6)+(5)*(7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Посещение туалета							
Мытье рук							
Итого	х	х	х	х	х	х	

ИТОГО расходы на коммунальные услуги

Приложение 2

к Методическим рекомендациям по организации платных услуг;

в образовательных организациях, подведомственных управлению образования

приказом от 27.05.2024 № 143

[illegible]

Исполнитель

ПОДПИСИТЕЛ	(ПОДПИСЬ)	(ПОДПИС)

телефон:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 642744713762551194213577786349843698199248870609

Владелец Дудорова Вера Семёновна

Действителен с 26.09.2025 по 26.09.2026